| | | | Утверждаю |
|------------|----------|---------------------------------------|---------------|
| Директор М | БОУ"С | ЮШ№ | 2» а. Хатукай |
| | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | М.Ш.Хапаева |
| | « | >> | 2022 г. |

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБНОВЛЕННЫХ ФГОС НОО И ФГОС ООО НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Контрольные показатели исполнения плана | | | |
|----------|--|----------------------|---|--|--|--|--|
| | ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | | | |
| 1. | Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации МБОУ"СОШ №2» а. Хатукай по вопросам внедрения и реализацииобновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | заместитель директора по УВР Асманова М.М. | Формирование списка учителей, задействованных в реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО с 01.09.2022 года для прохождения курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС | | | |
| 2. | Утверждение ООП НОО и ООП ООО МБОУ"СОШ №2» а. Хатукай | Август 2022 года | Директор М.Ш. Хапаева | Приказы об утверждении: | | | |
| 3. | Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО» | Апрель — май 2022 | заместитель директора по УВР Асманова М.М., руководители ШМО | Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана | | | |
| 5. | Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 01.09.2022 | заместитель директора по УВР Асманова М.М., руководители ШМО | Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: ■ ООП НОО по ФГОС НОО; ■ ООП ООО по ФГОС ООО | | | |
| 6. | Анкетирование педагогов по выявлению затруднений при реализации обновлённых ФГОС | До 01.09.2022 | заместитель директора по УВР Асманова М.М., руководители ШМО | Определены затруднения педагогов, проведена корректировка планов работы ШМО | | | |
| 7. | Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО | В течение года | Заместители директора по УВР | Индивидуальные консультации по запросам | | | |

| 8. | Заседание педагогических советов: | | заместитель директора по УВР Асманова М.М. | Протоколы педагогических советов | |
|-----|--|------------------|--|---|--|
| 9. | Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей) | Январь 2022 года | заместитель директора по УВР Асманова М.М., классные руководители | Протоколы родительских собранийИнформация на официальном сайте | |
| 10. | Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС | В течение года | Заместители директора по УВР | Индивидуальные консультации, методические рекомендации | |
| 11. | Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Руководители ШМО Учителя-предметники | Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности | |
| 12. | Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Администрация МБОУ «СОШ № 2» а. Хатукай ,руководители ШМО | Информация на совещаниях с педагогическими работниками | |
| | | ационно-мет | ОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕН | WE | |
| 13. | Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО». | В течение года | заместитель директора по УВР Асманова М.М., руководители ШМО | Информационная папка | |
| 14. | Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте МБОУ"СОШ №2» а. Хатукай | В течение года | . заместитель директора по УВР Асманова М.М., руководители ШМО | Информация на официальном сайте | |
| | АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |

| 15 | Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений гимназии в соответствии с требованиями обновленных ФГОС | 2 полугодие 2022-2023 учебного года | Маков К.Н. заместительдиректора по АХЧ | Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения введению ФГОС |
|----|--|---|---|--|
| 16 | Анализ реализации курсов внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году | Апрель-май | Сапожникова С.В., заместитель директора по BP | План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год |
| 17 | Диагностика уровня сформированности УУД | | заместитель директора по УВР Асманова М.М. | ◆Справка◆Индивидуальные консультации для классных руководителей и учителей-предметников |